

KINNITATUD  
Kohtla-Järve Linnavalitsuse  
08. juuli 2014.a  
määrusega nr 17

Kohtla-Järve  
Lasteaed Aljonuška

**ARENKUKAVA**  
**õppeaastateks**  
**2014 - 2017**

## **SISUKORD:**

### **I. SISSEJUHATUS**

### **II. LASTEAIA ALJONUŠKA LÜHIKIRJELDUS**

### **III. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED JA LASTEASUTUSE ARENDUSE PÕHIVALDKONNAD**

- 3.1. Arengukava koostamise põhimõtted
- 3.2. Lasteasutuse arenduse põhivaldkonnad
- 3.3. Lasteasutuse missioon, visioon ja väärtused

### **IV. LASTEASUTUSE HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA LASTEASUTUSE ARENDUSE PÕHISUUNAD TEGEVUSVALDKONNITI**

- 4.1. Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine
- 4.2. Tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine
- 4.3. Tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega
- 4.4. Tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine
- 4.5. Tegevusvaldkond 5. Õppe- ja kasvatusprotsess

### **V. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA**

### **VI. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA ELLUVIIMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE KAVANDAMINE**

### **VII. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

## I. SISSEJUHATUS

Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška arengukava on dokument, mis on koostatud Koolieelse lasteasutuse seaduse §9<sup>1</sup> alusel ning sisaldab lasteasutuse põhisuundi ja põhivaldkondi, tegevuskava õppeaastateks 2014-2017 ning arengukava uuendamise korda.

Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška arengukava lähtub:

- Kohtla-Järve linna arengukavast 2007-2018;
- Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška põhimäärusest;
- Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška arengukavast õppeaastateks 2011-2014;
- sisehindamise aruandest aastateks 2010-2013;
- Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška õppekavast;
- koolieelse lasteasutuse seadusest;
- Riikliku temaatilise järelevalve 13.12.2013.a akti tulemustest.

Käesolev Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška (edaspidi lasteaed) arengukava käsitleb lasteaia arengut õppeaastateks 2014-2017 (algab 01.09.2014 ja lõpeb 31.08.2017). Arengukava koostamisel osalesid lasteaia töötajad, lastevanemad ja hoolekogu.

Lasteaia arengukava peamiseks eesmärgiks on tagada õppe- ja kasvatustegevuse vastavus riikliku õppekava nõuetele, pedagoogilise personali areng ning lasteaia kujunemine võimalikult soodsaks õpi- ja arengukeskkonnaks.

Arengukavas sisalduvad analüüsid, arengusuunad ja tegevusprioriteedid tulenevad lasteaia sisehindamise tulemustest.

Arengukava on asutuse tegevuse planeerimise alus.

## II. LASTEAIA LÜHIKIRJELDUS

### 2.1. Andmed lasteaia kohta

#### • **Asend**

Lasteaed asub Ida- Viru maakonnas, Kohtla-Järve linnas.

Lasteaial on oma eelarve.

Lasteaed juhindub tegevuses koolieelse lasteasutuse seadusest, lasteaia põhimäärusest ja teistest õigusaktidest.

Lasteaed alustas oma tegevust 14.10.1974. aastal.

Lasteaia hoone on ehitatud tüüpprojekti järgi ja koosneb kahest korpusest, kummaski korpuses on 5 rühma.

Lasteaial on lisaks rühmaruumidele võimlemissaal, muusikasaal, eesti keele kabinet, väike saal ravivõimlemiseks, logopeedi kabinet, massaažikabinet, tervishoiutöötaja kabinet.

2011. aastal olid osaliselt välja vahetatud aknad ja renoveeritud hoone fassaad.

Lasteaial on suur õueala, igal rühmal on oma liivakast, on olemas spordiväljak.

Lasteaed asub Järve linnaosas, piiratud elumajade ja asutustega.

Lasteaia läheduses asub Slaavi Põhikool, lasteaiaid Karuke, Kirju-Mirju ja Väikemees.

- Lasteaia üldandmed/kontaktandmed:**

<b>Lasteaia nimetus</b>	<b>Kohtla-Järve Lasteaed Aljonuška</b>
Aadress	Mõisa tee 1, Kohtla-Järve 30325
Registrikood	75003016
Omandivorm	Munitsipaallasteaed
Koolitusluba	Nr. 2679HTM, välja antud 26.02.2008.a ministri käskkirja nr 193 alusel
E-post	aed.aljonuska@mail.ee
Kodulehekülg	www.aljonuska.edu.ee
Telefon	33 44 233
Lasteaed on avatud	Tööpäevadel 7.00 – 18.00
Asjaajamisekeel	Eesti keel
Õppekeel	Vene keel, keelekümbelrühmades eesti keel

- Lasteasutuste rühmad, laste arv rühmades**

Lasteaias tegutseb 10 rühma 142 lapsega (EHIS: 01.02.2014)

	<b>Rühm</b>	<b>Laste vanus</b>	<b>Õppekeel</b>	<b>Rühma liik</b>	<b>Laste arv</b>
1	№1 Solnõško	1 – 3 aastased	vene		12
2	№2 Tsõpljata	1 – 3 aastased	vene		13
3	№3 Laduški	1 – 3 aastased	vene		14
4	№4 Sipsik	4 - 6 aastased	eesti/vene	keelekümbel	20
5	№5 Kapelki	3 - 7 aastased	vene	tasandusrühm	10
6	№6 Kiisu - Miiisu	4 - 6 aastased	eesti/vene	keelekümbel	22
7	№7 Ulõbka	5 - 7 aastased	vene	sobitusrühm	20
8	№8 Rukkilill	3 - 4 aastased	vene	sobitusrühm	17
9	№10 Muravjõški	2 - 7 aastased	vene	kehapuudega laste rühm	8
10	№11 Raduga	3 - 7 aastased	vene	arendusrühm	6
	<b>Kokku lapsi:</b>				<b>142</b>

## 2.2. Lasteaia eripära

- Erivajadustega lapsed**

Lasteaias töötab kolm erirühma : kehapuudega laste rühm, tasandus-ja arendusrühm. Lasteaias on sobitusrühmad (2013-2014 õa moodustati 2 sobitusrühma), kus erivajadustega lastele luuakse tingimused kasvamiseks sobitusrühmades koos teiste lastega.

Lastel on võimalik saada tervist ja arengut toetavaid tugiteenuseid lasteaiasiseselt, vajaduse korral koostatakse individuaalne arenduskava.

Oma töös järgib lasteaed järgmisi põhimõtteid:

- erivajadusega lastele võrdsed võimalused;
- erivajadusega laste vanemate toetamine lapse arengu ja kasvatamise küsimustes;
- erivajadusega lastele nende arenguks tingimuste loomine.

- **Osaline keelekümblus** – kakskeelse hariduse rikastav õppevorm.

Õppe- ja kasvatustegevus toimub nii eesti kui ka vene keeles.

Käesoleval ajal töötab kaks osalist keelekümblusrühma.

Esimene osaline keelekümblusrühm avati 2011. aasta septembris, teine - 2012. aasta septembris.

Eesmärgid:

- Tekitada lastes huvi eesti keele vastu ja tagada huvi säilimine, arendada suhtlusoskust, kaasata lastevanemaid neile asjakohast teavet andes, süvendada huvi keeleõpingute vastu.
- Võimaldada lastel omandada eesti keelt igapäevaelus tegevuste ja mängu käigus.

- **Bebikool**

Lasteaia tegevuse üheks omapäraks on „Bebikooli“ 9 aastat kestnud tegevus, Bebi-kool kaasab noori lastevanemaid, kelle lapsed ei külasta koolieelseid lasteasutusi.

Bebikooli eesmärgiks on toetada noori vanemaid varases eas laste kasvatamise ja arendamise küsimustes.

Tegevused toimuvad kaks korda kuus ning on lastevanematele tasuta.

Kaks korda kuus korraldatakse lastele arendustegevusi, lastevanemate soovil korraldatakse nõustamist spetsialistidega.

### III. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED JA LASTEASUTUSE ARENDUSE PÕHIVALDKONNAD

#### 3.1. Arengukava koostamise põhimõtted

Arengukava on üks lasteaia arendussüsteemi osa.

Arengukavas on määratletud lasteaia arenduse põhisuunad 2014-2017 õppeaastateks. See tagab lasteaia jätkusuutlikkuse ja järjepideva arengu.

Arengukavas on esitatud strateegilised eesmärgid ja meetmed eesmärkide saavutamiseks.

Arengukava arengusuunad on järgmised:

- lasteaia arengu kvaliteedi tagamine;
- töötajate vastutustunde tõstmine;
- lasteaia tegevusnäitajate paranemine;
- olemasolevate ressursside optimaalsem kasutamine;
- vanemate ja partneritega koostöö tugevdamine.

Arengukava on aluseks lasteaia tegevuskavale, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine läbi konkreetsete tegevuste ja nende tegevuste rakendamise.

Lasteaia tegevuskavas kavandatakse üheks õppeaastaks tegevused meetmete saavutamiseks, sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtajad ja tegevuste saavutamise eest vastutavad isikud.

Iga õppeaasta lõpus hinnatakse ja fikseeritakse saavutatu. Tulemuste analüüsi põhjal algatab direktor vajadusel arengukava ajakohastamise.

### 3.2. Lasteaia arenduse põhivaldkonnad

Lasteaia arendussüsteemi ülesehitamisel on aluseks võetud viis põhivaldkonda:

- Tegevusvaldkond 1. Eestveedamine ja juhtimine
- Tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine
- Tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega
- Tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine
- Tegevusvaldkond 5. Õppe ja kasvatusprotsess

Viiest tegevusvaldkonnast lähtutakse sisehindamisel, arengukava ning lasteasutuse tegevuskava koostamisel.

Viis tegevusvaldkonda on esitatud lõikes nii hetkeolukorra analüüsis kui ka arengukava tegevuskavas.

### 3.3. Lasteaia missioon, visioon ja väärtused

#### • **Missioon**

Lasteaed toetab perekonda lapse kasvatamisel ja arendamisel arvestades tema individuaalsust ja eripära.

- Lasteaias on tingimused ja võimalused lapse kujunemiseks isiksuseks, kes on sotsiaalselt tolerantne, ennastusaldav, rõõmsameelne, teadmishimuline, arvestab kaasinimestega, hoiab ja armastab loodust ning suhtub temasse säästvalt.
- Erivajadustega lastele on loodud võrdsed võimalused.
- Lasteaias on loodud tingimused riigikeele õppimiseks muukeelsetele lastele.
- Lasteaia lapsed saavad kvaliteetset alusharidust läbi mängu ja erinevate tegevuste.
- Lasteaiast läheb kooli teadmishimuline ja enesekindel laps.

#### • **Visioon**

- Lasteaed on usaldusväärne ja professionaalne partner vanematele nende lapse arenguks vajalike tingimuste loomisel.
- Lasteaias kasvavad isiksused, kes tunnevad huvi ümbritseva maailma vastu, seda uurides ja avastades, oskavad väärtustada elu ja tervist ning tunda rõõmu suhtlemisest ja liikumisest, lasteaed on heade tegude asutus.

#### • **Väärtused**

Lähtumine lapse isiksusest – iseseisev, loov ja õpihimuline laps. Väärtustame ja kujundame lapsest lähtuvat õpikeskkonda, kujundamaks lastes loovust, iseseisvust, aktiivsust.

#### • **Turvalisus**

Lasteaed pakub turvatunnet lapsele, lapsevanemale ja töötajale. Väärtustatakse viisakust ning sallivust suhtlemisel ja käitumisel.

Lasteaia õpikeskkond on laste ja töötajate jaoks turvaline, heasoovlik, üksteist arvestav, mõistev ja toetav.

Lasteaia töötajad, lastevanemad ja lapsed on mõistvad ja suhtuvad sallivalt teiste kõrvalolijate eripärasse.

Lasteaia töötaja püüab ennetada lastevahelisi vägivaldse käitumise ilminguid.

Lasteaia õpetajad oskavad anda esmaabi ja osalevad vajalikel koolitustel.

Lasteaia töötaja märkab abivajavat last ja osutab talle vajalikku tähelepanu ja abi.

#### → **Koostöö**

Tihe suhtlemine lastevanematega või lapse eest vastutavate täiskasvanutega, omavalitsusega, meeskonnatöö igal tasandil.

Tähtsustatakse eesti keele õpet nii lastele kui lasteaia personalile, et paremini lõimuda eesti ühiskonda.

Väärtustatakse teiste rahvuste kultuuri.

Lasteaia töötaja teeb aktiivset koostööd ning ei halvusta teisi kolleege laste või lastevanemate juuresolekul.

Lasteaia töötaja toetab ja nõustab vajaduse korral kolleegi, personal teeb aktiivselt koostööd lasteaia huvigruppidega.

#### → **Avatus**

Vastuvõtlikkus uutele ideedele, koostöö huvigruppidega (pered, kolleegid, naaberlasteaiaid ja koolid, erinevad institutsioonid, üldsus).

#### → **Innovaatiivsus**

Lasteaia on avatud uutele ja innovaatilistele ideedele ning tuntakse rõõmu loovast tegevusest. Hinnatakse ja väärtustatakse erinevaid meetodikaid ja õpetamisviise.

Vabadus ja vastutus - Iga töötaja võtab endale vastutuse.

#### → **Loovus**

Lasteaia töötaja tunnustab laste mõtteid, ettepanekuid ja ülesannete isikupäraseid lahendusi.

Lasteaia õpetaja innustab last ise mõtlema, järeldusi tegema ja ülesandeid lahendama.

Lasteaia töötaja on avatud ja arenemishuviline.

Lasteaia töötaja pakub lapsele võimalusi omaalgatuslikule tegevusele ja otsib iseseisvalt probleemidele või ülesannetele jõukohaseid lahendusi.

#### → **Hoolivus**

Lasteaia töötaja armastab last. Ta hoolib lapsest, tema vanematest, käitub hoolivalt ning viisakalt.

Lasteaia töötaja oskab teisi ära kuulata, vältida konflikte tekitavaid olukordi.

Lasteaia töötaja on empaatilise ja positiivse eluhoiakuga.

#### → **Tervis**

Lasteaia õpetaja pakub lastele aktiivse tegutsemise võimalusi kogu päeva jooksul.

Lasteaia õpetaja võimaldab lastele piisavalt mängu- ja liikumisaega.

Lasteaia õpetaja korraldab igapäevast õues viibimist sobivate ilmastikutingimuste korral.

Lasteaia õpetajad ja õpetaja abid peavad kinni laste söögiaegadest, õpetavad lastele söömise etiketti, hügieeninõudeid ja viisakusreegleid.

Lasteaia õpetajad harivad lapsi tervise- ja hügieeni vallas ning viisakat ja ohutut käitumist ümbritsevas keskkonnas.

#### → **Keskkonnateadlikkus**

Lasteaia töötajad väärtustavad loodust ja keskkonda hoidvat ja säästvat mõtteviisi ning käitumist.

Lasteaia töötajad pööravad laste tähelepanu keskkonnasäästlikule tarbimisele.

#### - **Sõbralikkus**

Hea mikrokliima kollektiivis.

Sõbralik, üksteist mõistev, toetav ning koostööaldis meeskond.

### IV. LASTEASUTUSE HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA LASTEASUTUSE ARENDUSE PÕHISUUNAD TEGEVUSVALDKONNITI

Toetudes SWOT- uuringule, õppe- ja kasvatusalase dokumentatsiooni analüüsile (sisehindamise aruanne 2013) ja sisehindamissüsteemile on püstitatud alljärgnevad strateegilised arengusuunad ning tegevusvaldkonnad.

Sisehindamise analüüsis on toodud välja lasteaia tugevused ning parendusvaldkonnad.

#### 4.1. Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaia arengukava ja sisehindamise protsess on kooskõlas, eesmärgid täiendavad üksteist.

- Lasteaia tegevusekvaliteet on tagatud läbi sisehindamise ja lasteaiale hea maine loomise.

- Lasteaia tegevus on süsteemselt juhitud ja tegevused on dokumenteeritud.

- Koos töötajatega on lahti mõtestatud arengukavas kirjeldatud põhiväärtused ning need kajastuvad lasteaia aasta tegevuskava eesmärkides ja rühmade tegevuskavades.

- Lasteaia heast mainest annavad tunnistust töötajatele ja lastevanematele korraldatud rahuloluküsitlused ja tagasiside külalistel.

- Personali 2010-2013 aasta küsitluse keskmised tulemused näitasid, et 92% töötajate arvates on lasteaial hea maine. Lastevanemate 2010-2013 aasta küsitluse tulemused näitasid, et 94% arvates on lasteaial hea maine. 94% vastanutest soovitsid lasteaeda ka oma tuttavatele.

- Lasteaias toimuvad traditsioonilised üritused, mis tulenevad lasteaia eripärast ja rahvakalendri tähtpäevadest. Traditsiooniks on kujunenud lasteaia sünnipäeva, tarkusepäeva, sõbrapäeva, kodumaa sünnipäeva, isadepäeva, emadepäeva, lastekaitsepäeva, lõpupeo, spordipäevade tähistamine koos vanematega ning kevadise laulupeo korraldamine.

- Lasteaia kolleegid tunnustavad parimaid enda seast tiitliga „Parem õpetaja“.

- Lasteaia juhtkond väärtustab meeskonnatööd, kaasates töötajaid ja huvigruppe asutuse arengukava koostamisel, õppekava arendamisel. Lasteaia tegevust reguleerivate dokumentide väljatöötamine on toimunud meeskonnatööna.

- Regulaarselt toimuvad infotunnid pedagoogidele (1 kord kuus) ja abipersonalile (1 kord kuus).

2010-2013. aastatel läbiviidud töötajate küsitluste põhjal 94% vastanutest teavad lasteaia missiooni, visiooni ja põhiväärtusi. Töötajad teavad oma rolli lasteaia arengukava elluviimisel ja keskmiselt 90% vastanutest oli võimalus rääkida kaasa oluliste otsuste tegemisel. 92% vastanutest väitsid, et lasteaed on hästi juhitud.

- Töötajate küsitlus näitas, et 100% töötajate arvates on lasteaias aktiivne pedagoogiline nõukogu.

- Töötajate küsitlus näitas, et 98% töötajatele meeldib töö lasteaias.

- Osaline keelekümbelusemetoodika on edukalt rakendunud õppe- ja kasvatustöös.

#### • **Parendustegevused:**



- Lasteasutuse sisehindamissüsteemi täiustamine ja rakendamine.
- Üleminek paberivabale asjaajamisele. Kogu dokumentatsiooni süstematiseerimine ja arvutipõhiseks muutmine.
- Meeskonnatöö arendamine.
- Osalise keelekümblusmetoodika rakendamine.

#### ● **Meetmed ja tegevused:**

- Lasteaia meeskondade (arendustöörühmad, juhkonnarühm, tervisedendusühm) kaasamine otsustusprotsessi organiseerimiseks oluliste otsuste vastuvõtmisel: arengukava ning aasta tegevuskava koostamine (arengukava sidumine sisehindamissüsteemiga ja põhieesmärkidega), analüüsimine ning hinnangu andmine; õppekava arendamine, parentustegevuste kavandamine, lasteaia omanäolisuse kujundamine jm.
- Sisehindamissüsteemi täiustamine (sh huvigruppide kaasamine): Lasteaia tegevuste ja tulemuste nähtavus (sisekontroll ja enesehindamine), huvipoolte ootuste, vajaduste ning rahulolu väljaselgitamine, tulemuste analüüs.
- Hoolekogu toetus asutuse juhtimissüsteemis ja kaasamine otsustusprotsessis.
- Lastevanemate ja laste suurem kaasatus lasteaia elu planeerimisel.
- Mittepädagoogilise personali kaasamine erinevatesse koostöögrippidesse ning nende arusaamise tõstmine lasteasutuse eesmärkidest, enda rollist ja vajalikkusest lasteaias.
- Lasteaia kodulehe uuendamine.
- Ametijuhendite analüüsimine ja uuendamine.
- Noore õpetaja tugisüsteemi moodustamine ja mentorluse rakendamine.
- Töötajate arengu toetamine.

#### 4.2. Tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine

##### Eesmärgid:

- Lasteaias töötab motiveeritud, loov ja kvalifikatsiooninõuetele vastav personal.
- Lasteaias on aktiivne personal, kes on valmis meeskonnatöökaks ja avatud uutele ideedele.
- Personali arendamine lähtuvalt pedagoogi vanusest, staažist, huvidest ja kvalifikatsiooninõuetest.

- Personalivajadusi hinnatakse regulaarselt: kogutakse süsteemselt andmeid ja analüüsitakse õppeasutuse tegevusnäitajaid, nt vastavust kvalifikatsioonile, vanuselist koosseisu jne.
- Pedagoogiline nõukogu tegutseb vastavalt õppeaasta algul kinnitatud plaanile, mis tagab lasteaia tegevuse eesmärkide saavutamise läbi tegevuste arutelu ja analüüsi.
- Personal on kaasatud õppeasutuse arendamise ja sisehindamise protsessi läbi järgnevate tegevuste: rahuloluküsitlused, lahtised õppetegevused, eneseanalüüsid, õppeaasta analüüsid jm.
- Igal aastal on toimunud personaalsed arenguestlused töötajatega. Arenguestluste eesmärgiks on olnud selgitada välja meeskonnatöö toimimine, ühised väärtused, töötajate koolitusvajadused ning kokkulepped edaspidiseks arendustöökaks.
- Arenguestlustel esitatud koolitusvajadusest lähtuvalt on arvestatud töötajatele koolituste võimaldamine.

#### ● **Parentustegevused:**

- Sisekoolituse süsteemi kujundamine (kogemuste vahetamine jms) ning töötajate professionalism (töökogemuste vahetamine, avatud tegevused jne) edendamine.
- Aktiivse, arenemis- ja koostöövõimelise meeskonna loomine lasteaia arendustegevuse käigus.

- Pedagoogilise personali innustamine ning julgustamine teadmiste rakendamisel õppekasvatustegevuse valdkondades.
  - Osalise keelekümbeluse programmi populariseerimine oma lasteaia ja linnas.
  - Mentorluse rakendamine noorempedagoogide abistamiseks, nõustamiseks, nende arengu toetamiseks.
  - Töötajate arengut toetavad sisekoolitused, arenguveestlused.
- **Meetmed ja tegevused:**
    - Arenguveestluste, rahulolu uuringute, küsimustike läbiviimine, tulemuste kasutamine personalipoliitika elluviimisel.
    - Arendustegevuse analüüsimine ning parendustegevuse kavandamine (pedagoogiline nõukogu, hoolekogu, infotunnid jm).
    - Personaliga kaasamine asutuse arendustegevusse (töörühmad, juhtkonnarühm);
    - Töötajate arengu toetamiseks täienduskoolituste korraldamine.
    - Võimaluste leidmine tasuta koolitustel osalemiseks, projektidest ja muudest allikatest täienduskoolituse finantseerimine.
    - Rohkem julgustada venekeelset personali osalema eestikeelsetel kursustel.
    - Osalise keelekümbeluse programmi tõhusaks rakendamiseks keelekümbeluserühmas õpetaja rolli, keeleoskuse ja motivatsiooni tõstmine meeskondlikuks tööks.
    - Strateegilise koolitusplaani väljatöötamine, selle täitmise kontrollimine.
    - Mentorite kinnitamine uutele õpetajatele.

#### 4.3. Tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk:

- Huvigruppide kaasamine ja aktiveerimine.

- Lasteaed on määratlenud huvigrupid. Toimib koostöö planeerimine ja elluviimine.
- Peamised huvigrupid on õppe- ja kasvatusprotsessi ning juhtimisse kaasatud.
- Lasteaia tegevus on suunatud huvigruppide vajadustele ja ootustele.
- Lasteaed on iga aastast uurinud lastevanemate rahulolu. Põhjustatud parendusettepanekute alusel on tehtud asutuse töös muudatused.

- **Parendustegevused:**

- Suhtlemissüsteemi loomine meediaga.
- Huviringide kaasamine ja osalemine lasteaia ühisürituste tegevustes.
- Suurendada vanemate kaasatust ning aktiivsust lasteaia tegemistes.

- **Meetmed ja tegevused:**

- Tingimuste loomine vanemate kaasatuse ja aktiivsuse suurendamiseks
- Vanematele suunatud infovahetussüsteemi edasiarendamine ning meediaga suhtlemise süsteemi loomine

#### 4.4. Tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine

- Eelarveliste ressursside juhtimise aluseks on lasteaia arengukava, sisehindamise tulemused, päästeameti ja tervisekaitsetalituse ettekirjutused ja huvigruppide ettepanekud.
- Asutuse eelarve planeerimine toimub koostöös lasteasutuse juhtkonna, hoolekogu ja Kohtla-Järve Linnavalitsusega.
- Lasteaia info jagamise süsteem on korrastatud vastavalt vajadusele, regulaarselt

sisestatakse andmeid EHIS-sse.

- **Parendustegevused:**
  - Lasteaia kodulehekülje uuendamine
  - Säätlik majandamine
- **Meetmed ja tegevused:**
  - Plaanipärane ressurside kasutamine.
  - Informatsiooni liikumine.
  - Majandusalane koostöö huvigruppidega.

#### 4.5. Tegevusvaldkond 5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk:

- Isiksuse igakülgne arendamine, heatasemelise alushariduse andmine õppimise edukaks jätkamiseks koolis.

- Laste arengut hinnatakse regulaarselt (2 korda aastas sügisel ja kevadel), õpetajate ja erispetsialistidega analüüsitakse ja dokumenteeritakse tulemused. Planeeritud on laste vaatlused, lastevanemate küsitlused ja arenguestlused. Lapse vanuselise arengu hindamiseks on töötatud välja ühtsed vormid: mängu-, tunnetus-, õpi-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused, muusikalise - ja motoorse arengu hindamine. Lapse arengu jälgimisel ja hindamisel ning analüüsimisel saadud andmeid lapse arengu kohta fikseeritakse lapse arengumapis.

- Lasteaias on varakult märgatud laste arengu eripära(sid) ja arvestatud nende individuaalsete võimetega. Kõigile erivajadustega lastele on rühmades rakendatud individuaalset tegevust, seda koostöös rühmaõpetajate, logopeedi-, eripedagoogi-, liikumis- ja muusikaõpetajaga (sissekanded individuaalse töö lehtedel).

- Logopeed nõustab õppeaasta jooksul enamus logopeedilist abi ja eesti keele toetavat õpet saavate laste vanemaid ja osaleb arenguestlustel, vajadusel ka erinevate rühmade koosolekutel. Õpitu harjutamiseks ja kinnistamiseks jagab logopeed lapsele koju erinevaid ülesandeid.

- Lasteasutuse õppekava on kooskõlas riikliku õppekavaga ja arvestab piirkonna eripära, laste ja nende vanemate soovidega. Lasteaia õppekava on paindlik, süstemaatiliselt toimub õppekava elluviimise analüüsimine ja selle arendamine. Õppekava arendamisel osaleb kogu pedagoogiline personal, kaasates erinevaid huvigruppe. Õppekorraldus on protsessis osalejatele arusaadav ja toetav. Õppekorraldus lasteaias võimaldab õpetajal olla õppemeetodite valikul paindlik, et kasutada eesmärkide saavutamiseks sobivaid meetodeid. Õppemeetodite valikul lähtutakse lasteasutuse õppekava õppe eesmärkidest.

- Kasutatakse erinevaid õppemeetodeid: avastusõpe, vaatlused, eesmärgistatud õppekäigud, õuesõppe meetodika, õppefilmid, matkad, laste küsitlused.

- Toimub väärtustel põhinev õppe- ja kasvatusetegevus koostöös erinevate osapooltega iga lapse arengu toetamiseks ja tervise tugevdamiseks. Väärtuskasvatus on lõimitud kõikides õppekasvatustegevustes. Rühmades arendatakse väärtushinnanguid igapäevaste tegevuste kaudu, mida toetab loodud õpikeskkond, õpetaja positiivsed suhted lastega ning koostöö lastevanematega.

- Lastevanemate ootused ja kasvatusväärtused selgitati välja rahuloluküsitluste ja arenguestluste käigus. Tulemusi on arvestatud rühma tegevuskavade koostamisel, kus on kirjas konkreetsed eesmärgid ja tegevused koostöö edendamiseks. Kujundades lastes õigeid väärtushinnanguid, saavad lasteaiad ja pere ühiselt mõjutada nende edasist arengut ning valikuid.

## • **Parendustegevused:**

- Rahvuslike väärtuste hindamise kujundamine lastes ja multikultuursete kogemuste pakkumine õppetegevuses
- Erinevates projektides osalemine, projektide algatamine
- Lapse igakülgseks arenguks vajalike tingimuste ja eelduste loomine igapäevategevustega toimetulekuks ja kooliks ettevalmistumisel;
- Õppekava arendustegevus.
- Iga lapse arengu ning tema vajaduste tähtsustamine, erivajadustega laste arenguliste vajaduste väljaselgitamine, nende abistamine tugisüsteemi ning lastevanemate toel.
- Avastusõppe rakendamine õppe- ja kasvatustegevuses, loodushoiu ja ümbritsevate keskkonnaalaste teadmiste ja oskuste omandamine.
- Tadmiste kinnistamine tervislikest eluviisidest ning eakohaste terviseharjumuste kujundamine.

## • **Meetmed ja tegevused:**

- Jätkata õppekavade rakendamist, ning jaanuaris 2015 a. viia läbi lasteaia õppekava rakendamise analüüs, et teha vajalikud muudatused ja kavandada edasised arendustegevused.
- Uuendada ja täiendada lapse arengu hindamise süsteemi. Süsteemne lapse arengu jälgimine ja toetamine (vaatlus, individuaalne töö või individuaalne arenduskava, koostöö lastevanemate ning erialaspetsialistidega).
- Toetada erivajadustega last. Andekuse märkamine. Laste osalemine maakondlikel ja vabariiklikel üritustel, konkurssidel, näitustel.
- Luua lasteaia õpi- ja mängukeskkond, mis toetab kõikide laste õpimotivatsiooni, mis on eakohane, arendav, turvaline ja positiivselt mõjuv. Luua rühmades lugemispesad ja draamanurgad, mida pidevalt täiendada uute käpik- ja sõrmekardude, raamatute, tähtede ja numbritega. Luua lastele vastavalt vanusele võimalused mängimiseks ja arenemiseks eakohaste õppe- ja mänguvahenditega.
- Laste arengu stimuleerimine läbi mängu, suhtlemise ja sotsiaalse toetuse.
- Muukeelsetele lastele eesti keelt toetava õppe rakendamine.
- Lastevanemate nõustamine pedagoogide ja spetsialistide poolt, kasutades oma erialaseid teadmisi ja oskusi.
- Strateegilistest eesmärkidest lähtuvalt õppekava täiendamine aastate lõikes (loodushoiu ja keskkonnateadlikkuse alal).
- Aktiivõppe ja õppe- kasvatustegevuse valdkondade vaheline lõimimine.
- Koolides korraldada õpetajate seas küsitlusuuringuid koolivalmiduse rahulolu väljaselgitamise eesmärgil.
- Lapsevanemale nõustamine kasvatamise küsimustes.

## V. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA

### Tegevusvaldkond: Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
2014-2017 õppeaastade arengukava täitmise analüüsimine, kolme aasta kokkuvõtte tegemine ning tagasiside	Kokkuvõte	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja Pednõukogu Hoolekogu

edastamine					
Õppeaasta tegevuskava koostamine koostöös kõikide osapooltega ja täitmise analüüs	Kokkuvõte	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja Pednõukogu Hoolekogu
Sisehindamissüsteemi rakendamine	Efektiivselt toimiv sisehindamine	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja Pednõukogu Hoolekogu
Õpetajate osalemine rahuloluankeedi täitmisel	Täiendkoolitusel osalemise vajalikkus ja koolitussoovide väljatoomine	X	X	X	Õppealajuhataja
Töötajate toetamine, tunnustamine, julgustamine	Individuaalne vestlus, vastutuse delegeerimine	X	X	X	Direktor
Planeerimisprotsess (õppe- ja kasvatusgevuse aasta tegevuskava koostamine, rakendamine)	Dokumenteerimine	X	X	X	Rühmaõpetajad
Juhtimistasandite sidusus	info liikumine, infotunnid (vastavalt vajadusele)	X	X	X	Direktor
Lasteaia kodulehe uuendamine	Lasteaias on uus kaasaegne koduleht	X			Direktor Õppealajuhataja
Liitumine projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“	Rakendunud Kiusamisest vaba lasteaia metoodika Sipsiku ja Kiisu-Miisu rühmades	X	X	X	Õppealajuhataja Rühmaõpetajad
Hoolekogu aktiivsuse suurendamine aastaplaani koostamise kaudu	Olemas aastaplaan igaks aastaks	X	X	X	Direktor

### Tegevusvaldkond: Personalijuhtimine

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Personali kaasamine lasteaia arendustegevusse, sihikindel analüüsimine, parendustegevuse kavandamine	Toimub meeskonnatöö (juhtkonna töörühm, arendustöörühmad, erirühmade meeskond jne)	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Koolitusjärgne	Koolitusevajadus ning	X	X	X	Direktor

aruandlus- ja tugisüsteemi edasiarendamine	rahastamise võimalus				Õppealajuhataja
Koolituskava koostamine vastavalt personali arengu vajadustele	Pedagoogide koolitussoovide ja vajaduse arvestamine. Töö kvaliteedi tõstmine	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Sisekoolituse süsteemi kujundamine	Töötajate professionaalsuse edendamine (töökogemuste vahetamine, avatud tegevused jne)	X	X	X	Õppealajuhataja
Pedagoogide täiendkoolituse valdkonnad: * Eripedagoogika * Keelekümblus-metoodika	Iseseisev enesetäiendamine	X	X	X	Õpetajad Eripedagoog Logopeed
Töötajate motiveerimine ja tunnustamine: lasteaia traditsioonid, Parim õpetaja tunnustamine jm.	Motiveeritud töötajad	X	X	X	Direktor
Meeldiva töökeskkonna loomine	Personali rahulolu-uuringud	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja

### Tegevusvaldkond: Koostöö huvigruppidega

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Tagasiside uuringu läbiviimine vanemate seas	Selgitada välja vanemate seisukohad ja valmisolek lasteaia elus osalemiseks	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Huvigruppide kaasamine lasteaia arendustegevusse	Lastevanemate ja hoolekogu roll lasteaia arengukava ja õppekava koostamisel	X	X	X	Hoolekogu esimees
Huviringide kaasamine ja osalemine lasteaia ühisüritustes/ tegevustes	Huviringide juhendamine; ühisüritused ja koolitused	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Lahtiste uste päevad lastevanematele	Informatsiooni jagamine lastevanematele	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Koostöö aktiveerimine lastevanematega	Rühma koosolekud (2x aastas) pereüritused,	X	X	X	Õpetajad

	lastevanemate nõustamine, individuaalsed nõustamised, info liikumine (stend, memo, infomapp jm)				
Koostöö koolidega	Ümarlauad, seminarid, tagasiside koolivalmidusest, ühisüritused	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Koostöö lasteaedadega	Ühisüritused, koolitused, kogemuste vahetamine	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
Vanematele suunatud infovahetussüsteemi edasiarendamine	Meediaga suhtlemise süsteemi loomine. Blogid, e-post, l/a koduleht	X	X	X	Õppealajuhataja Õpetajad
Varajase arengu kooli (Beebikooli) korraldamine	Lasteaia omapära. Lasteaia hea maine tagamine	X	X	X	Õppealajuhataja Õpetajad

### Tegevusvaldkond: Ressursside juhtimine

#### Materiaal-tehnilise baasi uuendamine

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Lasteaia vajaduste järjepidev kaardistamine	Lasteaia vajaduste väljaselgitamine	X	X	X	Direktor Majandusjuhataja
<i>Sisekeskkonnas</i>					
	Tualettide remont rühmades	X	X	X	Majandusjuhataja
	Erirühmade põrandakatte uuendamine		X		Majandusjuhataja
	Linoleumi vahetamine riietusruumis "Laduški" rühmas	X			Majandusjuhataja
	Uste vahetamine rühmades	X	X	X	Majandusjuhataja
	Nõudepesuruumide remont rühmades	X	X	X	Majandusjuhataja
	Uue keelekümbelrühma ruumide jooksev remont	X			Majandusjuhataja

	Toiduploki remont			X	Majandusjuhataja
	Akende vahetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Tulekindlate uste paigaldamine	X	X	X	Majandusjuhataja
<i>Väliskeskkonnas</i>					
	Uue piirdeaia väravate rajamine		X	X	Majandusjuhataja
	Veranda põrandakate, välistrepi, kõnnitee ehitamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Lasteaia õuealal olevate pinkide, majakeste ja liivakastide remont ja värvimine.	X	X	X	Majandusjuhataja
	Liivakastide liiva väljavahetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
<i>Inventar</i>					
	Rühmadesse riidekappide soetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Kuivatuskapide soetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Muusikainstrumentide väljavahetamine (muusikasaali süntesaatori ostmine)	X	X		Majandusjuhataja
	4 tolmuimeja väljavahetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Laudade ja toolide vahetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Toidunõude uuendamine laste jaoks (vastavalt vajadusele)	X	X	X	Majandusjuhataja
	Laste voodipesu uuendamine (vastavalt vajadusele)	X	X	X	Majandusjuhataja
	Personali eririietuse	X	X	X	Majandusjuhataja



	uuendamine				
	Koristaja inventari uuendamine (vastavalt vajadusele)	X	X	X	Majandusjuhataja

#### Inforessurside juhtimine

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Lasteaia kodulehe uuendamine	Kaasaegne lasteaia koduleht	X	X		Direktor
	Printerite ja arvutite väljavahetamine	X	X	X	Majandusjuhataja
	Interneti paigaldamine lõunapoolses majaosas	X	X	X	Majandusjuhataja

#### Säästlik majandamine ja kokkuvõid

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Vee- ja elektrikasutuse pidev kontroll ja tagasiside personalile	Vee- ja elektrikasutus on ökonoomne	X	X	X	Majandusjuhataja

#### Tegevusvaldkond: Õppe- ja kasvatusprotsess

#### Lapse areng

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Uuendada ja täiendada lapse arengu hindamise süsteemi	Süsteemne lapse arengu jälgimine ja toetamine (vaatlus, individuaalne töö või individuaalne arenduskava, koostöö lastevanematega ning erispetsialistidega)	X	X	X	Õpetajad Erispetsialistid
Tugisüsteemide rakendamine	Arenguliste erivajadustega laste märkamine ja toetamine	X	X	X	Erispetsialistid
Andekad on märgatud ja	Muusikaringi ja	X	X	X	Õpetajad

toetatud. Andekate laste toetamine muusika, võimlemise, kunstitegevuse kaudu	spordiringi loomine, erinevate esinemisvõimaluste pakkumine, lasteloomingu näitustel osalemine				
Koolivalmiduse saavutamine	Kooliküpsus. Sujuv üleminek lasteaiast kooli	X	X	X	Õpetajad
Laste rahulolu uuringud	Rahulolev ja rõõmus laps	X	X	X	Õppealajuhataja Õpetajad

### Õppekava

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Jätkata uuendatud õppekava rakendamist	Täiendatud lasteaia õppekava. Õppekavas on vajalikud muudatused ja edasised arendustegevused. Õppekava kajastab lasteaia eripära: osaline keelekümbus, erivajadustega laste õppe-kasvatustegevus	X	X	X	Õppealajuhataja
Õppekava arendustegevus : lapse arenguvaatlusvormi täiustamine	Laste vanuselised vaatluslehed	X	X	X	Õppealajuhataja

### Õppekorraldus ja meetodid

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Sobiva arengukeskkonna loomine erivajadustega lastele	Õppe-kasvatustegevus korraldatakse arvestades lapse arengut ja omapära. Lasteaias on hea mikrokliima	X	X	X	Õpetajad
Lapsekeskse õpikäsitluse rakendamine mängu kaudu	Õppimine toimub läbi mängu.	X	X	X	Õpetajad

Keskkonnaõpetuse põhimõtete koostamine, rakendamine, hindamine	Keskkonnateadlik laps. Õppe- ja kasvatusgevuses on kasutatud õuesõppe elemente	X	X	X	Õpetajad
Osalise keelekümbeluse programmi rakendamine ja populariseerimine	Uute rühmade avamine osalise keelekümbeluse mudeli järgi	X		X	Direktor
Tervisekasvatuse valdkonna põhimõtete täiendamine	Tervise väärtustamine, tervise edendamine koostöös lastevanematega	X	X	X	Õpetajad
Kiusamisest vaba lasteaed <input type="checkbox"/> meetodika rakendamine	Väärtuspõhise meetodika rakendamine 2-s rühmas	X	X	X	Õpetajad
Sõimerühmades ja erirühmades Montessori meetodika rakendamine	Montessori meetodika on kasutusel igapäevategevustes	X	X	X	Õpetajad
IT-vahendite kasutamine õppetegevuste läbiviimisel	Õpetajad kasutavad arvutit, projektorit	X	X	X	Õpetajad
Beebikool	Laste ettevalmistamine lasteaeda tulekust tutvustada lastevanematele lasteaeda	X	X	X	Õppealajuhataja

### Väärtused ja eetika

Tegevus	Tulemus	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	Vastutaja
Väärtuspõhine meetodika: rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis; analüüs	Mänguline õppe- ja kasvatusgevus, õigete väärtushinnangute kujundamine	X	X	X	Õpetajad
Tegevuste kaudu järjepidev lasteaia väärtuste selgitamine	Lapse arengut toetatakse eetiliste käitumisnormidega ja väärtustega	X	X	X	Õpetajad
Lastevanematega ühiste kasvatusväärtuste väljaselgitamine	Koostöö: laps- lapsevanem- lasteaed	X	X	X	Õpetajad
Rahvuskultuuri ja	Laps tutvub erinevate	X	X	X	Õpetajad

traditsioonide väärtustamine (vene, eesti jt)	kultuuridega				Muusikaõpetaja
---	--------------	--	--	--	----------------

## VI. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA ELLUVIIMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE KAVANDAMINE

Lasteasutuse rahastamine toimub riigieelarve ja Kohtla-Järve linnaeelarve vahenditest, vanemate poolt kaetavast osast ja annetustest.

Arengukava tegevuskava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine toimub igal aastal lasteaia eelarve koostamise käigus.

Kõik tegevuskavas planeeritud tegevused on rahastatavad lasteaia eelarve vahenditest. Finantseerimisallikateks võivad lisaks olla projektid, sponsorite ja eraisikute annetused.

## VII. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja muudatusteks ettepanekute tegemine toimub koostöös pedagoogilise nõukogu ning hoolekoguga.

Arengukava muutmise ettepanekud esitatakse lasteaia direktorile, kes kooskõlastab need lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning esitab linnavalitsusele läbivaatamiseks.

Arengukava uuendamise korraldamise eest vastutab lasteaia direktor.

Arengukava ja selle muudatused kinnitab Kohtla-Järve Linnavalitsus.

Lasteaia arengukava kooskõlastatud:

26. veebruari 2014.a hoolekogu koosoleku protokolliga nr 2

28. mai 2014.a pedagoogilise nõukogu protokolliga nr 4

.....  
(allkiri)

Galina Tarassova  
Direktor  
Kohtla-Järve Lasteaed Aljonuška